



Академија техничко-уметничких
струковних студија Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Академија техничко-уметничких струковних студија Београд

Београд, ул. Старине Новака бр. 24

Број: 03-4298

Датум: 11.12.2023. године

На основу члана 78. став 1. тачка 27) Статута Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (бр. 603/1 од 27.02.2023. године - пречишћен текст - у даљем тексту: Статут Академије) и чл. 56, 57. и 58. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, 87/2018- у даљем тексту: Закон) председник Академије доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ НА ОДСЕКУ ВИСОКА ГРАЂЕВИНСКО-ГЕОДЕТСКА ШКОЛА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У САСТАВУ АКАДЕМИЈЕ ТЕХНИЧКО-УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

Именује се Урош Радованчев, запослен на радном месту руководиоца правних, кадровских и административних послова - шеф Канцеларије стручних служби Одсека Висока грађевинско-геодетска школа, који се налази у саставу Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (у даљем тексту: Академија), број телефона: +381 69 3353845, службени е-mail: radovancev@gmail.com, за лице за заштиту података о личности на Одсеку Висока грађевинско-геодетска школа, који се налази у саставу Академије.

Лице за заштиту података о личности има обавезу да:

- 1) информиса и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
- 2) прати примену Закона о заштити података о личности, као и других закона и интерних прописа које примењују руковооци или обрађивач, а који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;
- 3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени;
- 4) сарађује са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења.

У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности:

- Непосредно одговара председнику Академије, као руководиоцу руковооца и обрађивача података;
- Дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврху обраде;
- Дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих дође у извршавању обавеза.

Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на огласним таблама и сајту Академије и Одсека у саставу Академије.

Образложење

Одредбама Закона о заштити података о личности, чланом 56. став 2. тачка 1), поред осталог прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да одреде лице за заштиту података о личности, ако се обрада врши од стране органа власти, осим ако се ради о обради коју врши суд у сврху обављања његових судских овлашћења.

Чланом 4. став 1. тачка 25). Закона о заштити података о личности прописује да је орган власти - државни орган, орган територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе, јавно предузеће, установа и друга јавна служба, организација и друго правно или физичко лице које врши јавна овлашћења.

У складу са одредбама Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005- испр.др.закон, 83/2005-испр.др.закон и 83/2014) и Закона о високом образовању (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023), академије струковних студија представљају установе, те су исте орган власти у смислу Закона о заштити података о личности.

Законом о заштити података о личности у члану 57. прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да благовремено и на одговарајући начин укључе лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности и да му омогуће извршавање обавеза прописаних чланом 58. истог закона, на тај начин што му обезбеђују неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање, као и да обезбеде независност лица за заштиту података о личности у извршавању његових обавеза (члан 57. ст. 1.- 3. Закона). Руковалац и обрађивач не могу казнити лице за заштиту података о личности, нити раскинути радни однос са њим због извршавања обавеза из члана 58. овог Закона.

За извршавање обавеза из члана 58. Закона, лице за заштиту података о личности непосредно је одговорно руководиоцу руковоаца и обрађивача, односно председнику Академије. Лица на која се подаци односе могу се обратити лицу за заштиту података о личности у вези са свим питањима која се односе на обраду својих података о личности, као и у вези остваривања својих права прописаних овим законом.

Лице за заштиту података о личности дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих је дошло у извршавању обавеза из члана 58. Закона. Ово лице може да обавља друге послове и извршава друге обавезе, а руковалац или обрађивач дужни су да обезбеде да извршавање других послова и обавеза не доводе лице за заштиту података о личности у сукоб интереса, у складу са одредбом члана 57. ст. 7 и 8. Закона.

Лице за заштиту података о личности има обавезу да информише и даје мишљење руковоацу или обрађивачу, као и запосленима који врши радње о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности, прати примену одредби Закона, других закона и интерних прописа руковоаца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизање свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле; да даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личностима и прати поступање по тој процени, а све у складу с чланом 54. Закона; представља овлашћено лице за сарадњу са Повереником и саветује се са службом Повереника у вези питања која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. Закона.

У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим околности и сврху обраде.


На основу напред наведеног, донета је одлука као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК АКАДЕМИЈЕ



др Вера Петровић, проф. с. с.

Доставити:

- именованом лицу; 
- објавити на огласној табли и на званичном сајту Одсека и Академије;
- у досије запосленог;
- архиви Академије.